|  |
| --- |
| Program szkolenia: Zarządzanie zespołem |
| Tematyka zajęć: 1. Role szefa w zespole pracowniczym
2. Style kierowania, a osobowość managera
3. Wyznaczanie zasad i ram współpracy w zespole
4. Struktura profesjonalnego expose
5. Efektywne motywowanie pracowników
6. Nadzór i weryfikacja wykonania zadania
7. Nagrody i kary jako narzędzia zarządzania zespołem
8. Przekazywanie pracownikom tzw. trudnych decyzji
9. Asertywna komunikacja z zespołem
10. Mediacja szefa w zespole
 |
| Metody kształcenia/nauczaniaMetody kształcenia dostosowane do szkolenia realizowanego w formie zdalnej w aplikacji zoom: mini-wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, ćwiczenia zespołowe, case study, role playing z opcjonalnym wykorzystaniem kamery  |
| Kompetencje jakie po szkoleniu nabędzie uczestnik/ wiedzę jaka uzyska/ korzyści jakie uzyska* Uczestnik pozna sytuacyjny model zarzadzania pracownikami
* Uświadomi sobie własne predyspozycje w zakresie stosowania poszczególnych stylów kierowania
* Przyswoi wiedzę z zakresu wyznaczania zasad i norm w zespole
* Pozna praktyczne metody motywowania pracowników
* Zostanie zapoznany z konkretnymi schematami komunikacyjnymi wykorzystywanymi podczas obowiązków „szefowskich”
* Uczestnik będzie potrafił dostosować swój styl zarzadzania do potrzeb zespołu i organizacji
* Nabędzie umiejętność tworzenia indywidualnych profili motywacyjnych
* Będzie potrafił efektywnie przeprowadzić expose szefa
* Będzie wykorzystywał w pracy optymalne schematy komunikacyjne w obszarze nagradzania

i karania, udzielania informacji zwrotnej, konfliktów* Umiejętnie prowadził mediacje w zespole
 |
| Sposób oceniania kompetencji przed udziałem w szkoleniu, po udziale w szkoleniuPre-test i post-test dotyczy zagadnień realizowanych podczas szkolenia. Kwestionariusz pre i post-testu złożony jest z 10 pytań jednokrotnego wyboru (3 opcje odpowiedzi). Wynik pre i post-testu pozwala zbadać przyrost kompetencji/wiedzy. |
| Zasady oceny, punktowania uzyskanych kompetencji/wiedzyTest składa się z 10 pytań. Punktowany:* 1 pkt. za prawidłową odpowiedź
* 0 pkt. za błędną odpowiedź.

Warunkiem ukończenia szkolenia jest uzyskanie co najmniej 60 % poprawnych odpowiedzi. |